

# **VÝROČNÍ ZPRÁVA 2006**

**KAFIRA o.s.**

**OBSAH**

<b>Úvodní slovo ředitele</b>	<b>2</b>
<b>Základní údaje o organizaci</b>	<b>4</b>
<b>Poslání organizace</b>	<b>5</b>
<b>Cíle organizace</b>	<b>5</b>
<b>Komu jsou služby určeny</b>	<b>5</b>
<b>Poskytované služby</b>	<b>6</b>
<b>Zásady poskytování služeb</b>	<b>8</b>
<b>Další činnosti a aktivity sdružení</b>	<b>10</b>
<b>Realizované projekty</b>	<b>10</b>
<b>Statistika</b>	<b>11</b>
<b>Pracovní tým</b>	<b>11</b>
<b>Finanční zpráva</b>	<b>12</b>
<b>Poděkování</b>	<b>14</b>

## ÚVODNÍ SLOVO

Vážení přátelé,

předkládáme čtvrtou výroční zprávu KAFIRA o.s. Rád bych v ní zrekapituloval činnost naší organizace v roce 2006, ve kterém si KAFIRA upevnila svou pozici neziskové organizace poskytující služby lidem se zrakovým handicapem v Moravskoslezském kraji.

Naše služby a aktivity mohly být v roce 2006 realizovány díky finanční podpoře Moravskoslezského kraje, Statutárního města Opava, Statutárního města Ostrava, Města Nový Jičín; Statutárního města Frýdek-Místek, Ministerstva informatiky a Fondu T-Mobile. Děkujeme za tuto podporu činnosti naší organizace.

Středisko v Ostravě, které se na konci roku 2005 přestěhovalo do nových prostor na Nádražní ulici 44, bylo slavnostně otevřeno 9. března 2006. Velice nás potěšil zájem všech přítomných – zástupců města, kraje, poslance PSP Josefa Víchy, spolupracujících organizací, novinářů a mnoha dalších. Pronájem prostor i finanční podpora na rekonstrukci byla získána od Úřadu městského obvodu Moravská Ostrava a Přívoz.

Dne 23. ledna 2006 se zde uskutečnilo novoroční setkání ostravských klientů. Perličkou programu byl souboj ve zvukové střelbě, kterého se účastnili pan Martin Adámek - reprezentant ČR ve střelbě nevidomých a pan Martin Tenk - český olympijský reprezentant ve sportovní střelbě, který soutěžil ve střelbě s klapkami na očích.

V průběhu celého uplynulého roku jsme se jako partnerská organizace podíleli na realizaci projektu Vysoké školy báňské – technické univerzity v Ostravě (dále VŠB-TUO). Jedním z cílů projektu bylo zpřístupnění studia studentům se zrakovým postižením na vysoké škole. Bylo vytvořeno Centrum Slunečnice na podporu těmto handicapovaným studentům. Pracovníci naší organizace konzultovali vybavení tohoto centra vhodnými kompenzačními pomůckami. Účastnili jsme se také Vzdělávacího programu VŠB-TUO určeného tvůrcům e-learningových kurzů, kde jsme prezentovali „Zásady pro psaní textů, které usnadní jejich čitelnost zrakově handicapovaným“. Přímou jsme se podíleli i na tvorbě jednoho e-learningového kurzu obsahově zaměřeného na život lidí se zrakovým postižením.

V průběhu roku 2006 proběhly výraznější změny v pracovním týmu naší organizace. V březnu 2006 nastoupila nová lektorka vzdělávacích aktivit a vedoucí střediska ve Frýdku-Místku paní Dana Valášková. Zároveň jsme ve stejném měsíci přijali paní Bc. Janu Ručkovou na pozici Pracovník pro styk s veřejností. Ke konci března ukončila pracovní poměr u nás lektorka vzdělávacích aktivit opavského střediska paní Hana Wranová, proto v dubnu nastoupil nový lektor Kamil Žáček. Na konci srpna ukončila pracovní poměr také Mgr. Marta Kolaříková, speciální pedagog, psycholog.

Věřím, že KAFIRA o.s. se stala organizací, ve které uživatelé našich služeb nacházejí zázemí a prostor pro setkávání, řešení svých nepříznivých situací a pro zvyšování svých dovedností a schopností, které jim usnadňují život ve společnosti. Dále chceme naše služby rozvíjet a zkvalitňovat a oslovovat společnost tak, aby sama byla pro uživatelé našich služeb podobným zázemím.

J a n H o r á k  
ředitel

### **Význam slova „KAFIRA“**

KAFIRA neznamena žádnou zkratku. Slovo KAFIRA pochází z hebrejštiny a označuje jméno města. Město spojuje obyvatele žijící v něm, a to nejen územně, ale také vztahově, vzájemnou podporou, soudružností. Jejich město je jim „domovem“, místem, kam patří, kde mají své přátele a kde jim je dobře. Takovým městem chce být i KAFIRA pro své uživatele služeb.

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ORGANIZACI

<b>Název organizace:</b>	KAFIRA o.s.
<b>Právní forma:</b>	občanské sdružení
<b>Sídlo sdružení:</b>	Olomoucká 388/24 746 01 Opava
<b>Telefon/fax:</b>	553 653 623
<b>E-mail:</b>	<a href="mailto:info@kafira.cz">info@kafira.cz</a>
<b>http://</b>	<a href="http://www.kafira.cz">www.kafira.cz</a>
<b>IČ:</b>	26588773
<b>DIČ:</b>	CZ26588773
<b>Bankovní spojení:</b>	Komerční banka, a.s., pobočka Opava
<b>Číslo účtu:</b>	86-6910130207/0100
<b>Registrace u Ministerstva vnitra:</b>	VS/1-1/49791/02-R
<b>Datum založení:</b>	29. 3. 2002
<b>Statutární zástupce:</b>	Jan Horák, předseda sdružení
<b>Členové výboru:</b>	Jan Horák Mgr. Vladěna Horáková Ing. Arch. Jiří Horák
<b>Kontakt na střediska:</b>	
<b>OPAVA:</b>	Olomoucká 24, Opava tel.: 553 653 623
<b>OSTRAVA:</b>	Nádražní 44, Moravská Ostrava-Přívoz mob.: 777 574 358
<b>NOVÝ JIČÍN:</b>	Hoblíkova 15, Nový Jičín mob.: 777 574 368
<b>FRÝDEK-MÍSTEK:</b>	Zámecké náměstí 44, Frýdek-Místek mob.: 777 574 361

## POSLÁNÍ ORGANIZACE

**KAFIRA o.s.** je občanským sdružením, které vzniklo v roce 2002.

Naším posláním je podpora nezávislého a samostatného života lidí ve věku od 15 let, které jejich poškození zraku ovlivňuje při každodenních činnostech běžných ve společnosti.

Snažíme se **vytvořit zázemí**, které povzbuzuje, motivuje a dodává „chuť do života“.

**Poskytujeme služby** poradenské, vzdělávací a zvyšující šance nalézt vhodné pracovní uplatnění. Služby jsou poskytovány v terénu nebo ve střediscích v Opavě, Ostravě, Novém Jičíně a Frýdku-Místku.

Naši snahou také je, oslovovat společnost tak, aby sama byla pro uživatele našich služeb podobným zázemím s tolerancí k odlišnosti a s postojem „oni patří také k nám“.

## CÍLE ORGANIZACE

Cílem je pomoci uživatelům našich služeb žít způsobem, který je ve společnosti považován za běžný, a to prostřednictvím:

- podpory uplatňování práv a oprávněných zájmů,
- poskytování informací souvisejících s uplatňováním práv a oprávněných zájmů,
- podpory při hledání a získání vhodného pracovního místa,
- zvyšování dovedností při práci s elektronickými kompenzačními pomůckami a komunikačními technologiemi s využitím osobního počítače
- podpory kontaktů se společenským prostředím jednotlivců i skupin.

## KOMU JSOU SLUŽBY URČENY

**Uživateli služeb jsou lidé od 15 let, které jejich poškození zraku ovlivňuje při každodenních činnostech běžných ve společnosti a hledají podporu v oblasti vedení samostatného a nezávislého života ve společnosti, při uplatňování svých práv a oprávněných zájmů, vč. uplatňování práva na práci.**

K poškození zraku, které je převažující, může být přidružené také jiné postižení nebo nemoc, které však umožňuje běžnou komunikaci a práci s uživatelem a nevyžaduje speciální přístup odpovídající typu přidruženého postižení nebo nemoci.

## POSKYTOVANÉ SLUŽBY

Služby jsou poskytovány **ambulantně**, je možné jich využít v jednotlivých poradenských a vzdělávacích střediscích. V případě potřeby je služba poskytována také **v terénu**, např. v domácnosti uživatelů služeb. Terénní forma práce je realizována v rámci celého Moravskoslezského kraje.

Služby mohou být poskytovány i **anonymně**.

### Služby poskytované v roce 2006:

#### ■ VZDĚLÁVACÍ AKTIVITY

Vzdělávací aktivity byly realizovány v oblasti práce s elektronickými kompenzačními pomůckami a informačními a komunikačními technologiemi. Jednalo se o dlouhodobé kurzy. Výuka probíhala individuálně nebo v malých skupinách uživatelů (2-6 osob). V dohodnutých termínech měli uživatelé dále možnost využívat počítačovou učebnu středisek k procvičování probraného učiva nebo k práci na internetu. Všichni lektoři přistupovali ve výuce ke klientům empaticky, individuálně, ale s přiměřenou náročností a profesionálně. Samozřejmě respektovali zrakové postižení a subjektivní stav uživatele.

#### Realizovány byly tyto kurzy:

- Kurz práce na PC pro začátečníky se zrakovým postižením
- Kurz práce s PC jako kompenzační pomůckou
- Kurz práce na PC pro pokročilé uživatele se zrakovým postižením
- Kurz pro osoby se zrakovým postižením - obsluha osobního počítače podle osnov ECDL – start
- Kurz práce na PC podle individuálních požadavků klienta

V roce 2006 bylo v kurzech proškolen 72 uživatelů služeb. Z toho část uživatelů dále pokračuje v kurzech i v roce 2007 a zdokonalují se v práci s osobním počítačem. Ostatní účastníci kurzů získali po úspěšném zvládnutí závěrečného testu osvědčení. 2 uživatelé služeb získali certifikát ECDL Start.

## ■ SOCIÁLNĚ PRÁVNÍ PORADENSTVÍ

Sociálně právní poradenství bylo poskytováno formou osobních, telefonických a internetových konzultací a intervencí na základě potřeb uživatelů. Intervence byly poskytovány ve většině případů individuálně a jednalo se buď o jednorázové nebo opakující se intervence. Jejich cílem bylo poskytnutí poradenství podporující sociální začlenění uživatelů služeb a řešení jejich nepříznivé sociální situace.

Poradenství proběhlo v oblastech: sociální péče, důchodového pojištění, státní sociální podpory, kompenzačních pomůcek nebo v dalších záležitostech souvisejících s uplatňováním práv nebo oprávněných zájmů.

U některých uživatelů služeb přešlo poradenství plynule do dlouhodobější případové sociální práce, která směřovala k vyřešení konkrétní nepříznivé sociální situace uživatele.

V roce 2006 využilo sociálně právní poradenství 104 uživatelů služeb. Z toho počet intervencí byl 84 (osobní jednání s uživatelem v délce trvání průměrně 2 hod.), počet kontaktů 124 (telefonické jednání s uživatelem nebo jakékoliv jednání, činnost v záležitosti uživatele i bez jeho přítomnosti). Internetové poradenství proběhlo u 88 klientů.

## ■ PRACOVNĚ PRÁVNÍ PORADENSTVÍ A PORADENSTVÍ V OBLASTI PRACOVNÍHO UPLATNĚNÍ

V rámci této služby probíhaly osobní intervence a konzultace, kde uživatelé společně s odpovědným pracovníkem vytvářeli životopisy, shromažďovali podklady údajů rozhodných pro vyhledání zaměstnání, hodnotili šance na trhu práce a možnosti jejich zhodnocení.

Mezi konzultacemi byly také přijímací pohovory, které odpovědný pracovník organizace realizovat pro zaměstnavatele hledající mezi našimi uživateli služeb potenciální zaměstnance.

Intervencí, které standardně trvají cca 45 - 120 minut, bylo uživatelům služeb poskytnuto 50. Kontaktů s uživateli proběhlo 189. Patřily mezi ně zejména telefonické a mailové kontakty s uživateli.

V rámci této aktivity probíhalo také kontaktování zaměstnavatelů s provozovnou v Moravskoslezském kraji. Takto bylo kontaktováno 371 zaměstnavatelů. Během těchto kontaktů byly odpovědným pracovníkům zaměstnavatelů sděleny informace týkající se



možnosti zaměstnání osob se zrakovým postižením. Na jejich základě bylo následně realizováno 78 osobních setkání se zaměstnavateli.

Všechny výše popsané činnosti vyústily v průběhu roku 2006 k zaměstnání 9-ti uživatelů služeb sdružení. Čtyři z nich jsou nevidomí, čtyři s těžkým zrakovým postižením a jeden s lehčím zrakovým postižením.

### ■ SPECIÁLNĚ-PEDAGOGICKÉ KONZULTACE A PSYCHOLOGICKÉ PORADENSTVÍ

Psychologické poradenství i speciálně-pedagogické konzultace byly k 31. 8. 2006 ukončeny. Důvodem byly personální a organizační změny ve sdružení. I nadále jsou však v případě potřeby tyto služby uživatelům zprostředkovány a nabízena pomoc se zajištěním a vyhledáním vhodného externího psychologa či speciálního pedagoga.

Psychologických konzultací v roce 2006 využilo celkem 8 klientů. Jednalo se o opakované konzultace, které byly zaměřeny na podporu při řešení náročných životních situací, osobních nebo rodinných těžkostí, otázek souvisejících se zhoršováním zraku.

### ■ VOLNOČASOVÉ A ZÁJMOVÉ AKTIVITY

V roce 2006 byly organizovány pravidelné volnočasové aktivity, příležitostné akce i jednorázové akce. Velký zájem projevují uživatelé služeb převážně o společné výlety, společná setkání, návštěvy výstav, muzeí apod.

Mezi pravidelné volnočasové aktivity patřily v roce 2006 např. hipoterapie, haptický kurz, spinnig, plavání. Příležitostnými akcemi byly návštěvy solné jeskyně, návštěvy výstav, závody ve zvukové střelbě apod.

## ZÁSADY POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

- **Partnerství** – uživatelé/zájemci o služby jsou bráni jako partneři, jsou respektovány jejich postoje, rozhodnutí, způsob života, mají právo odmítnout nabízenou službu nebo odstoupit od smlouvy i bez uvedení důvodů, v případě nespokojenosti s poskytováním služeb mají právo podávat návrhy, podněty a stížnosti a tyto jsou dále zpracovány.
- **Individuální přístup, respektování přání a potřeb** – přání a potřeby uživatelů služeb/zájemců o služby jsou při poskytování služeb respektovány, služby naplňují potřeby a osobní cíle uživatelů; pracovníci respektují jedinečnost uživatelů, způsoby

poskytování služby jsou přizpůsobeny potřebám uživatelů v rámci cílů a poslání služby.

- **Respektování práv** – pracovníci respektují práva uživatelů/zájemců o služby (dle Základní listiny práv a svobod, Madridské deklarace, Charty základních práv Evropské unie) a usilují o vytváření podmínek, ve kterých mohou uživatele svá práva uplatňovat. Pracovníci přistupují ke všem uživatelům služeb/zájemcům o služby bez předsudků a negativního hodnocení vzhledem k pohlaví, věku, rase, náboženskému či jiného vyznání apod.
- **Důvěryhodnost sdělených informací** - pracovníci jsou vázáni mlčenlivostí o všech získaných informacích od uživatelů/zájemců o služby, pracovníci jsou povinni vyžádat souhlas uživatelů se zpracováním jejich osobních údajů, pracovníci respektují právo uživatele/zájemce o služby na jeho anonymitu.
- **Podpora iniciativy uživatele** – pracovníci podporují samostatnost uživatelů/zájemců o služby při řešení svých situací, pracovníci nepřebírají aktivitu za uživatele/zájemce, ale podporují, motivují a vedou je k vlastní iniciativě při řešení jejich situací.
- **Odpovědnost** – pracovníci posilují odpovědnost uživatelů/zájemců za rozhodování o vlastním životě a současně ověřují porozumění důsledkům těchto rozhodnutí.
- **Zaměření na celek** – pracovníci chápou a respektují uživatele/zájemce o služby jako člena skupiny – tj. rodiny, společenství, ve kterém žije, pracuje; při poskytování služby se pohlíží na situaci uživatele/zájemce z pohledu různých aspektů (z pohledu využívaných dalších služeb, vazeb na okolí apod.).
- **Důstojnost** – východiskem práce pracovníků je tolerance odlišností a úcta k člověku, pracovníci žádným přímým ani nepřímým či zprostředkovaným způsobem svého chování neútočí na lidskou důstojnost uživatelů/zájemců; pracovníci nezhodnocují lidskou důstojnost uživatele/zájemce v žádné, ani emocionálně vypjaté situaci.
- **Profesionální přístup** – pracovníci oddělují svůj soukromý život od profesního života, udržují si nadhled a profesionální odstup při poskytování služeb, doplňují si a prohlubují své odborné znalosti a dovednosti, znají a řídí se obecně závaznými normami a předpisy, vnitřními pravidly organizace. Pokud zájemce/uživatel potřebuje službu, která není v nabídce služeb KAFIRA o.s., budou mu předány informace o tom, kde takovou službu může získat.
- **Pracovníci se řídí etickým kodexem pracovníků KAFIRA o.s.**

## DALŠÍ ČINNOSTI A AKTIVITY SDRUŽENÍ

### ■ Plánování rozvoje sociálních služeb v kraji

Pokračovali jsme v pravidelných schůzkách komunitního plánování ve městě Ostrava. Jsme členy pracovní skupiny Péče o handicapované ve městě Nový Jičín, jejíž cílem je vytvoření komunitního plánu pro město Nový Jičín. Účastnili jsme se vytváření Komunitního plánu sociálních služeb ve městě Frýdek-Místek. A zapojili jsme se do komunitního plánování sociálních služeb ve městě Opava.

### ■ Spolupráce

Spolupracovali jsme se **zvukovou knihovnou** v Opavě, Novém Jičíně a Ostravě.

V průběhu celého roku 2006 probíhala úzká **spolupráce s univerzitními pracovišti** - s Katedrou ošetrovatelství Ostravské Univerzity, s Katedrou psychologie Pedagogické fakulty Ostravské Univerzity, s Vysokou školou báňskou – Technickou univerzitou v Ostravě.

### ■ Standardy kvality sociálních služeb

V průběhu roku jsme pracovali na postupném vytváření a zavádění standardů kvality do poskytovaných služeb.

### ■ Agentura práce

Od 2. 5. 2006 jsme se stali „agenturou práce“ v souladu s §60 odst. 1 zákona číslo 435/2004 Sbírky. K tomuto datu schválilo Ministerstvo práce a sociálních věcí naši žádost. Jako formu zprostředkování máme stanoveno „Vyhledání zaměstnání pro fyzickou osobu, která se o práci uchází, a vyhledání zaměstnanců pro zaměstnavatele, který hledá nové pracovní síly“ a „Poradenská a informační činnost v oblasti pracovních příležitostí.“

## REALIZOVANÉ PROJEKTY

**V roce 2006 jsme realizovali tyto projekty:**

Projekty na zajištění provozu středisek a služeb (5)

Projekty zaměřené na realizaci volnočasových a zájmových aktivit (3)

Projekt Zajištění kompenzační pomůcky pro osoby se zrakovým postižením (1)

Projekt v rámci programu Ministerstva informatiky ČR NPPG – handicap (1)

**Jako partneři jsme se účastnili:**

Projektu Vysoké školy báňské – Technické univerzity v Ostravě v rámci programu OP RLZ „Nechť studuje kdokoliv, kdekoliv a kdykoliv“, jehož cílem bylo zpřístupnit studium studentům s handicapem na vysoké škole.

**STATISTIKA**

<b>VZDĚLÁVACÍ AKTIVITY</b>	
Počet typů kurzů	5
Počet uživatelů	72
<b>SOCIÁLNĚ PRÁVNÍ PORADENSTVÍ</b>	
Počet uživatelů	104
Počet intervencí (v délce trvání nad 2 hod.)	84
Počet kontaktů	124
Počet internetových poradenství	88
<b>PRACOVNĚ PRÁVNÍ PORADENSTVÍ A PORADENSTVÍ V OBLASTI PRACOVNÍHO UPLATNĚNÍ</b>	
Počet intervencí (v délce trvání nad 45 min.)	50
Počet kontaktů	189
Počet kontaktovaných zaměstnavatelů	371
Počet osobních jednání se zaměstnavateli	78
Počet uživatelů, kteří získali zaměstnání	9
<b>PSYCHOLOGICKÉ PORADENSTVÍ</b>	
Počet uživatelů	8
<b>POČET REALIZOVANÝCH PROJEKTŮ</b>	
	10

**PRACOVNÍ TÝM**

Na činnosti KAFIRA o.s. se v roce 2006 podíleli tito pracovníci v pracovním poměru:

**Pracovníci přímo poskytující služby:**

Mgr. Marta Kolaříková (do 31. 8. 2006) – speciální pedagog, psycholog

Mgr. Daniela Redrová – sociální pracovník

Mgr. Martin Labisch – poradce pro uplatňování práv

Ing. Simona Kollerová – vedoucí lektor vzdělávacích aktivit/vedoucí střediska Ostrava

Jaromíra Čuboková – lektor vzdělávacích aktivit/vedoucí střediska Nový Jičín

Ing. Hana Wranová – lektor vzdělávacích aktivit/vedoucí střediska Opava (do 31. 3. 2006)

Kamil Žáček – lektor vzdělávacích aktivit střediska Opava (od 3. 4. 2006)

Dana Valášková – lektor vzdělávacích aktivit střediska Frýdek-Místek (od 15. 3. 2006)

Patrik Benda – asistent lektora vzdělávacích aktivit

Bc. Jana Ručková – odpovědná za zajištění volnočasových aktivit (od 15. 3. 2006)

### Ostatní pracovníci:

Jan Horák – ředitel

Milena Proskeová – účetní/ekonom

Bc. Jana Ručková – pracovník pro styk s veřejností (od 15. 3. 2006)

Martin Sedláček – kontaktní pracovník

## FINANČNÍ ZPRÁVA

Účetní uzávěrka ke dni 31.12. 2006 (v celých tisících Kč):

<b>A. NÁKLADY</b>	
<b>A. I. SPOTŘEBOVANÉ NÁKUPY CELKEM</b>	<b>+ 274</b>
A. I. 1. Spotřeba materiálu	+ 103
A. I. 2. Spotřeba energie	+ 158
A. I. 4. Prodané zboží	+ 13
<b>A. II. SLUŽBY CELKEM</b>	<b>+ 1 002</b>
A. II. 5. Opravy a udržování	+ 64
A. II. 6. Cestovné	+ 26
A. II. 7. Náklady na reprezentaci	+ 1
A. II. 8. Ostatní služby	+ 911
<b>A. III. OSOBNÍ NÁKLADY CELKEM</b>	<b>+ 2 852</b>
A. III. 9. Mzdové náklady	+ 2 145
A. III. 10. Zákonné sociální pojištění	+ 707
<b>A. IV. DANĚ A POPLATKY CELKEM</b>	<b>+ 6</b>
A. IV. 14. Daň silniční	+ 6

<b>A. V. OSTATNÍ NÁKLADY CELKEM</b>	<b>+ 84</b>
A. V. 18. Ostatní pokuty a penále	+ 10
A. V. 20. Úroky	+ 23
A. V. 24. Jiné ostatní náklady	+ 51
<b>A. VI. ODPISY, PRODANÝ MAJETEK, TVORBA REZERV A OPRAVNÝCH POLOŽEK CELKEM</b>	<b>+ 1 054</b>
A. VI. 25. Odpisy dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	+ 1 054
<b>NÁKLADY CELKEM</b>	<b>+ 5272</b>

<b>B. VÝNOSY</b>	
<b>B. I. Tržby za vlastní výkony a za zboží celkem</b>	<b>+ 236</b>
B. I. 2. Tržby z prodeje služeb	+ 223
B. I. 3. Tržby za prodané zboží	+ 13
<b>B. IV. Ostatní výnosy celkem</b>	<b>+ 1 054</b>
B. IV. 13. Ostatní pokuty a penále	+ 1
B. IV. 17. Zúčtování fondů	+ 1 053
<b>B. VI. Přijaté příspěvky celkem</b>	<b>+ 16</b>
B. VI. 27. Přijaté příspěvky (dary)	+ 16
<b>B. VII. Provozní dotace celkem</b>	<b>+ 4 162</b>
B. VII. 29 Provozní dotace celkem	+ 4 162
<b>B. VIII. VÝNOSY CELKEM</b>	<b>+ 5468</b>
<b>C. Výsledek hospodaření před zdaněním</b>	<b>+196</b>
<b>D. Výsledek hospodaření po zdaněním</b>	<b>+196</b>

## ZPRÁVA AUDITORA

Výrok nezávislého auditora (osvědčení č. 1194) o ověření účetní uzávěrky sestavené k 31. 12. 2006 zní:

„Podle mého názoru účetní uzávěrka podává **věrný a poctivý obraz** aktiv, pasiv a finanční situace občanského sdružení Sdružení „KAFIRA“ k 31. 12. 2006 a nákladů, výnosů a výsledku jeho hospodaření za rok 2006 v souladu s českými účetními předpisy“.

Tato Zpráva nezávislého auditora byla vystavena dne 16. 2. 2007.

## PODĚKOVÁNÍ

Závěrem chci poděkovat svým kolegům, kteří se na poskytování služeb a naplňování našeho poslání podíleli s plným nasazením a profesionálním přístupem.

Poděkování patří také všem poskytovatelům dotací - Moravskoslezskému kraji, Ministerstvu informatiky ČR, Statutárnímu městu Opava, Statutárnímu městu Ostrava, Městu Nový Jičín, Statutárnímu městu Frýdek-Místek. Nadaci VIA za poskytnutí nadačního příspěvku z programu „FOND T-MOBILE PRO ZAMĚSTNANCE“. Úřadu práce v Ostravě za poskytnutí příspěvku na vytvoření pracovní příležitosti v rámci veřejně prospěšných prací.

Za poskytnuté dary děkujeme:

- Ordinaci praktického lékaře pro děti a dorost, Pustá Polom – finanční dar
- marketingové agentuře RESPOND & Co, s.r.o, Moravská Ostrava – finanční dar
- společnosti Severomoravská energetika, a.s - dar
- paní Brudné Ivetě – finanční dar

Vážím si spolupráce s ostatními organizacemi a institucemi poskytující služby stejné cílové skupině uživatelů, spolupráce s VŠB-TUO za oslovení našeho sdružení jako partnera při realizaci svého projektu v rámci Operačního programu Rozvoje lidských zdrojů.

Děkuji všem uživatelům našich služeb, že díky nim můžeme vidět smysl naší práce a dále všem, kteří jakkoliv podpořili činnost našeho sdružení, a to nejen finančně, ale také spoluprací, propagací, slovní a morální podporou a zájmem.

J a n H o r á k